



MULTIPLIE TES TALENTS

Cours en ligne

Comptabilité d'entreprise

Programme général du Cours de Comptabilité d'entreprise

Module 1 – L'entreprise comme son système et son organisation

Unité 1 – L'activité économique

Unité 2 – Les entreprises comme systèmes

Unité 3 – Organisation et fonctions d'entreprise

Module 2 – La gestion d'entreprise du point de vue financier et économique

Unité 1 - La gestion – Les concepts d'exercice et de période administrative – Le concept d'économicité d'entreprise

Unité 2 - L'aspect financier et l'aspect économique de la gestion – L'équilibre économique et la puissance financière – Les besoins financiers et les sources de financement, le capital propre, le capital tiers et l'autofinancement – Corrélation entre investissements et financements

Unité 3 – Les dépenses, les recettes et le résultat économique – l'équilibre monétaire et économique de la gestion

Unité 4 – Concepts de patrimoine et de revenu – Le capital d'investissement et le revenu d'exercice – Le principe de la compétence économique – Le calcul du revenu d'exercice et du capital de fonctionnement – L'analyse de la structure patrimoniale et financière d'une entreprise.

Module 3 – Les procédures comptables : objectifs, outils et méthodes

Unité 1 – Objet et finalité de la procédure

Unité 2 – Le système d'information d'entreprise – Le sous-système comptable et extra-comptable– La classification des procédures comptables

Unité 3 – Le compte comme unité élémentaire – Les comptabilités sectionnelles et les obligations comptables

Module 4 – TVA, calculs financiers et instruments de paiement

Unité 1 – TVA et facturation

Unité 2 – Intérêts et montant - Escompte et valeur actuelle

Unité 3 - Les instruments de paiement : chèques, lettres de change

Module 5 – Comptabilité générale, comptabilité en partie double, opérations d'exercice comptable

Unité 1 - La comptabilité générale et les procédures– Méthodes et système d'écriture
– La méthode de la comptabilité en partie double appliquée au système de capital (patrimoine) et de résultat économique: classification des comptes, fonctionnement relatif et règles d'enregistrement

Unité 2 – Le plan comptable – Le journal et le grand livre– La constitution

Unité 3 - L'acquisition des facteurs de production – Les régularisations relatives aux achats – Les formes de règlements des dettes – Les ventes des biens – Les régularisations relatives aux ventes – Les formes de règlement des crédits – La vente de biens et services.

Module 6 – Usage du tableur pour la comptabilité générale

Unité 1 – Introduction aux feuilles de calcul

Unité 2 – Thématiques avancées

Unité 3 - Exercices

Objectifs, modalités de suivi et évaluation

Objectifs et modalités

L'objectif du cours est de fournir les connaissances techniques et méthodologiques nécessaires pour tenir la comptabilité d'une petite entreprise.

Le cours sera disponible sur une plateforme de formation à distance (FAD) comprenant du matériel d'enseignement (vidéos et leçons) et des tests qui permettront de vérifier l'assimilation des notions.

Grâce à des outils de collaboration Internet comme le chat ou l'e-mail, les étudiants pourront bénéficier de l'accompagnement des enseignants dans leur parcours pédagogique.

Structuration du cours

Les modules du programme sont les suivants :

1. L'entreprise comme système et son organisation
2. La gestion d'entreprise du point de vue financier et économique
3. Les relevés comptables : objectifs, outils et méthodes
4. TVA, calculs financiers et instruments de paiement
5. Comptabilité générale, comptabilité en partie double, opérations d'exercice comptable
6. Usage du tableur pour la comptabilité générale

Public cible et modalités d'évaluation

Les cours s'adresse aux professions libérales, aux dirigeants de petites et moyennes entreprises, aux commerçants et à toute personne qui exerce ou souhaiterait exercer un emploi administratif en entreprise.

L'évaluation des élèves sera effectuée en ligne à travers des tests d'évaluation et un examen final.